



Anmeldung

zur KMK-Zertifikatsprüfung Englisch im Schuljahr 2025/26

Persönliche Daten der/des Teilnehmerin/Teilnehmers:

Herr/Frau	Name	Vorname	Klasse
PLZ	Wohnort	Straße	Haus-Nr.

Hiermit melde ich mich verbindlich für die Teilnahme an der KMK-Zertifikatsprüfung Englisch an.

(Die angeführten Termine beziehen sich auf den schriftlichen Teil der Prüfung. Prüfungsbeginn ist jeweils um 9:00 Uhr. Der Termin für den mündlichen Teil wird jeweils von der Schule festgelegt.) (gewünschte Prüfung bitte ankreuzen)

Berufsbereich: Wirtschaft und Verwaltung		Berufsbereich: Technik und Gestaltung		Berufsbereich: Gastgewerbe und Ernährung	
Wirtschaft und Verwaltung allgemein, Niveaustufe A2 (07. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Metalltechnik, Niveaustufe B1 (28. April 2026)	<input type="checkbox"/>	Gastgewerbe, Niveaustufe A2 (14. April 2026)	<input type="checkbox"/>
Büro, Verwaltung und Industrie Niveaustufe B1 (08. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Metalltechnik, Niveaustufe B2 (28. April 2026)	<input type="checkbox"/>	Gastgewerbe, Niveaustufe B1 (14. April 2026)	<input type="checkbox"/>
Büro, Verwaltung und Industrie Niveaustufe B2 (08. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Elektrotechnik, Niveaustufe B1 (27. April 2026)	<input type="checkbox"/>		
Einzelhandel, Niveaustufe A2 (07. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Elektrotechnik, Niveaustufe B2 (27. April 2026)	<input type="checkbox"/>		
Handel, Niveaustufe B1 (08. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Mechatronik, Niveaustufe B1 (29. April 2026)	<input type="checkbox"/>		
Außenhandel, Niveaustufe B2 (08. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Mechatronik Niveaustufe B2 (29. April 2026)	<input type="checkbox"/>		
Finanzen und Versicherungen, Niveaustufe B1 (08. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Medien (technn.), Niveaustufe B1 (16. April 2026)	<input type="checkbox"/>	Berufsbereich: Gesundheit	
Tourismus, Niveaustufe B2 (08. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Medien (technn.), Niveaustufe B2 (16. April 2026)	<input type="checkbox"/>	Gesundheit, Niveaustufe B1 (06. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>
Medien (kaufm.), Niveaustufe B1 (16. April 2026)	<input type="checkbox"/>	Bautechnik und Holztechnik Niveaustufe B1 (08. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Kinderpflege, Niveaustufe B1 (08. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>
Medien (kaufm.), Niveaustufe B2 (16. April 2026)	<input type="checkbox"/>	Informationstechnik, Niveaustufe B1 (04. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>		
Informationstechnik, Niveaustufe B1 (04. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Informationstechnik, Niveaustufe B2 (04. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>		
Informationstechnik, Niveaustufe B2 (04. Mai 2026)	<input type="checkbox"/>	Produktdesign, Niveaustufe B1 (28. April 2026)	<input type="checkbox"/>		
		Produktdesign, Niveaustufe B2 (28. April 2026)	<input type="checkbox"/>		
		Chemie, Niveaustufe B1 (21. April 2026)	<input type="checkbox"/>		

Hinweise:

- Gemäß Bekanntmachung des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus vom 25.02.2009 (Az: VII.7-5 S 9402.11-7.9276) wird für die Zertifikatsprüfung Englisch von den Teilnehmerinnen und Teilnehmern ein Prüfungsentgelt in Höhe von 30,00 € erhoben, das bei der Anmeldung bei der jeweiligen beruflichen Schule bar oder durch Überweisung auf ein separates Konto der Schule zu entrichten ist.
- Von dem Prüfungsentgelt werden auf Antrag befreit die nach Bürgerlichem Recht Unterhaltspflichtigen und Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die Arbeitslosengeld II, Sozialgeld nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch, Hilfe zum Lebensunterhalt oder Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach dem Zwölften Buch Sozialgesetzbuch, Leistungen nach dem Wohngeldgesetz oder Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz erhalten. Der Antrag ist mit der Anmeldung bei der zuständigen beruflichen Schule unter Beifügung der erforderlichen Nachweise vorzulegen.
- Legt eine angemeldete Teilnehmerin oder ein angemeldeter Teilnehmer aus Gründen, die sie oder er nicht zu vertreten hat, die Zertifikatsprüfung nicht ab, wird auf Antrag das Prüfungsentgelt erstattet. Der Antrag ist bis spätestens Ende Juni des jeweiligen Prüfungsjahres an der beruflichen Schule einzureichen, an der die Anmeldung zur Teilnahme an der Prüfung erfolgte. Im Falle einer Erkrankung ist ein ärztliches Attest beizufügen.

Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers
------------	---------------------------------



Informationen zur Prüfung:

Die Prüfung besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil. Das Zertifikat kann nur erwerben, wer **beide Prüfungsteile**, den schriftlichen **und** den mündlichen, besteht.

Die schriftliche Prüfung auf Niveau A2 dauert 75 Minuten, auf Niveau B1 90 Minuten und auf Niveau B2 120 Minuten.

Die schriftliche Prüfung kann **nicht** verschoben oder nachgeholt werden.

Bei der schriftlichen Prüfung darf ein **zweisprachiges allgemeinsprachliches Wörterbuch** benutzt werden. Die Schule stellt Wörterbücher zur Verfügung. Eigene Wörterbücher können mitgebracht werden.

Es werden die folgenden **Kompetenzbereiche** (skills) zu Grunde gelegt:

- Rezeption (Eine schriftliche oder mündliche Information liegt vor. Inhalte und Zusammenhänge werden erfasst und verarbeitet.)
- Produktion (Eine Kommunikationssituation erfordert die Erstellung eines geschriebenen Textes. Inhalt und Form müssen dem Niveau angemessen sein.)
- Mediation (Eine Kommunikationssituation erfordert die Vermittlung zwischen Fremd- und Muttersprache. Inhalte werden sinngemäß in die jeweils andere Sprache übertragen.)
- Interaction (Ein Sprech Anlass liegt vor. Das Gespräch findet in der Fremdsprache statt.)

Die Jahresfortgangsnote bzw. Zeugnisnote hat keine Auswirkung auf das Zertifikat. Ebenso hat das Ergebnis der Zertifikatsprüfung **keinen** Einfluss auf die Zeugnisnote.

Schülerinnen und Schüler, die mit dem **KMK-Fremdsprachenzertifikat** ihre Fremdsprachenkenntnisse für den Mittleren Schulabschluss nachweisen möchten, müssen dieses auf dem Niveau B1 ablegen und bestehen.

Kopieren Sie sich die **ausgefüllte Anmeldung** für Ihre Unterlagen (beidseitig)!

abzugeben im Sekretariat

Anmeldeschluss: 8. April 2026

Das Prüfungsentgelt ist bei der Anmeldung **bar oder durch Überweisung** auf folgendes Konto zu entrichten:

Freistaat Bayern Schulkonto Berufl. Schulzentrum Su.-Ro., Neumarkter Str. 10, 92237 Sulzbach-Rosenberg, IBAN: DE16 7525 0000 0200 6526 59

Ausbildender/Arbeitgeber

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass die Teilnehmerin/der Teilnehmer am Tag der schriftlichen Prüfung vormittags freigestellt wird (Beginn 09:00 Uhr pünktlich).

Die mündliche Prüfung wird nach Möglichkeit an einem Schultag durchgeführt (Ausnahmen möglich).

Firma (ggf. Stempel): _____

Straße: _____

PLZ Ort: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

E-Mail (Ausbildender/Arbeitgeber): _____

E-Mail (Teilnehmer/-in): _____

Zahlung des Prüfungsentgelts durch: den/die Teilnehmer/-in den Ausbildenden/Arbeitgeber

Ort, Datum

Ausbildender/Arbeitgeber